|  |
| --- |
| **Personale** |
| **Descrizione della funzione** **La gestione associata in Unione deve comprendere la gestione dei procedimenti in materia di amministrazione giuridica ed economica del personale, sviluppo, organizzazione e contenzioso del lavoro e l’adozione dei relativi regolamenti.**Il conferimento all’Unione da parte dei Comuni aderenti della funzione integrata deve riguardare le seguenti attività:1. Reclutamento e organizzazione (Procedure selettive esterne ed interne; Programmazione del fabbisogno del personale; Assunzioni; Gestione spostamenti, trasferimenti, mobilità, comandi e gestione condivisa del personale; Studi ed interventi di riorganizzazione);
2. Gestione economica e previdenziale (Amministrazione economica del personale; Paghe e normativa fiscale; Gestione amministratori; Rimborsi e versamenti contributivi; Modello 770; elaborazioni contabili per i bilanci degli enti, denunce annuali; Conto annuale del personale, Gestione previdenziale);
3. Rilevazione presenze (congedi, permessi, aspettative, ecc.); Registrazione e rendicontazione delle presenze; Statistiche per rilevazione assenze;
4. Gestione giuridica del rapporto di lavoro (Amministrazione giuridica del personale; Istituti giuridici del rapporto di lavoro; Conto Annuale (parte giuridica) e Relazione al Conto Annuale; Valutazione del personale; Gestione produttività collettiva ed altre forme di incentivazione; Gestione progressioni orizzontali; Aggiornamento fascicoli del personale; Certificazioni; Relazioni Sindacali);
5. Gestione unitaria di tutti gli istituti contrattuali (circolari, modulistica unica, regolamenti interni, ecc.):
6. Attività del NdV o OIV per l'Unione e i Comuni aderenti;
7. Attività legate alla formazione.

v. schema tipo convenzione link: <https://autonomie.regione.emilia-romagna.it/unioni-di-comuni/programma-di-riordino-territoriale/prt-2024-2026>  |
| **Azioni obbligatorie per accedere all’incentivo (livello base)** | **Strumento di verifica di effettività** | **Indicazione estremi e link dell’atto**  | Contributo in % punteggio |
| Conferimento della funzione e attivazione delle attività sopra richiamate  | Convenzione  |  | 50% | [ ]  |
| Istituzione della struttura organizzativa in Unione | Organigramma  |  |
| Responsabile unico | Atto nomina  |  |
| Conferimento del personale (con decorrenza entro l’anno se nuova funzione) | Atti organizzativi (personale trasferito/ Comandato) |  |
| Conferimento stanziamenti entrate/spese dai bilanci dei Comuni all’Unione | Entità degli stanziamenti conferiti nel Bilancio preventivo Unione |  |
| **Azioni obbligatorie per accedere all’incentivo (livello base)** | **Strumento di verifica** **di effettività** | **Indicazione estremi e link dell’atto**  |
| Gestione unitaria istituti contrattuali | Atti attuativi/ circolari/modulistica Unica |  |
| Nomina unico NDV/OIV | Atto di nomina  |  |
| Attivazione sistema unico informatizzato di rilevazione presenze | Copia fatture d’acquisto/addebito canone di assistenza |  |
| Adozione unico regolamento sull’ordinamento uffici e servizi | Atto regolamentare  |  |
| **Azioni di consolidamento della funzione (livello avanzato)** | **Strumento di verifica di effettività** | **Indicazione estremi e link dell’atto** | Ogni azione aggiunta equivale a % di punteggio più alta riconosciuta |
| Adozione di un unico sistema di valutazione per l'Unione e i Comuni aderenti | Atto attuativo  |  | 6% | [ ]  |
| Adozione unico regolamento delle selezioni esterne per l'Unione e i Comuni aderenti | Atto regolamentare  |  | 4% | [ ]  |
| Adozione unico regolamento relativo al lavoro a distanza | Atto regolamentare  |  | 2% | [ ]  |
| Gestione dei procedimenti disciplinari e del contenzioso tramite ufficio unico | Atti attuativi  |  | 3% | [ ]  |
| Adozione un unico regolamento di pesatura dirigenti/EQ per l'Unione e i Comuni aderenti | Atto regolamentare  |  | 5% | [ ]  |
| Predisposizione coordinata della sezione 3 del PIAO per l'Unione e i Comuni aderenti | PIAO |  | 7% | [ ]  |
| Gestione unitaria budget della formazione per l'Unione e i Comuni aderenti | Stanziamento sul bilancio unionale  |  | 4% | [ ]  |
| Un’unica piattaforma contrattuale di Area o disciplina unitaria degli istituti contrattuali | Atti attuativi  |  | 10% | [ ]  |
| Il Responsabile del personale dell’Unione fa parte della delegazione trattante | Atto di nomina  |  | 4% | [ ]  |
| Unico CUG | Atto attuativo  |  | 2% | [ ]  |
| Adozione di strumenti per la gestione informatizzata di servizi e attività (es. software per la valutazione, portale interno, fascicolo digitale del dipendente) | Links/Atti di gestione  |  | 3% | [ ]  |
|  |  |  | Totale 100% punteggio |  |